

第45回近畿高等学校総合文化祭鳥取大会  
吹奏楽部門 実施要項

- 1 日 時 令和7年11月23日(日) 9:50~16:15
  - 2 会 場 とりぎん文化会館 梨花ホール  
〒680-0017 鳥取県鳥取市尚徳町101番地5 TEL:0857-21-8700
  - 3 出演人数 1団体につき、100名以内を原則とします。
  - 4 出演団体数 各府県1団体とします。ただし、前年度開催県(福井県)及び次年度開催県(兵庫県)については2団体とします。鳥取県については別に定めます。
  - 5 出演順 特に希望がない場合は、事務局で決定します。
  - 6 演奏曲 特に定めません。楽譜の著作権に関する権利者の許諾が必要な場合には、参加者・発表者で所定の手続きを行ってください。
  - 7 演奏時間 1団体、曲間も含めて12分以内とします。
  - 8 ステージ
    - (1) ステージは間口18m、奥行16mです。
    - (2) プログラム中に照明転換は行いません。緞帳も使用しません。
    - (3) 指揮者台、指揮者譜面台、奏者譜面台は、部門事務局で用意します。
    - (4) 二段ひな壇(横幅10.8m、上:奥行3.0m-高さ60cm、下:奥行10.8m-高さ30cm)
    - (5) ソロ用マイクを舞台上手側と下手側にそれぞれ1本ずつ用意します。
    - (6) 色照明・水平照明・スポットライト等、特殊照明は使用しません。
    - (7) 打楽器のスティック、マレット、ビーター類、そして、ベースアンプに接続するシールド、および、ストリングベースの弓は各団体でご持参ください。
    - (8) 共用打楽器および貸出楽器について
      - ・共用打楽器および貸出楽器として、下記①、②、③、④の楽器は1セット分を部門事務局で用意します。
      - ・各団体は自校から持ち込まれずに、共用打楽器および貸出楽器を使用するようご協力をお願いします(ただし、ストリングベースは除く)。各団体の編成や演奏曲により、部門事務局で用意する共用打楽器および貸出楽器だけでは数が足りない場合、各団体で準備をお願いします。
      - ・ストリングベースは、部門事務局で4弦仕様のを2台用意します。各団体におかれましては、使用していただいてもかまいませんし、各団体で準備していただいてもかまいません。部門事務局の楽器をご使用になる場合、弓は各団体でご準備ください。
      - ・コンサートスネアドラムは、部門事務局で1台用意しますので、使用していただいてもかまいませんし、準備していただいてもかまいません(用意する楽器はYAMAHA社製 Concert-GSR1450、ローズウッドシェル、14"×5")。スタンドについては、立奏用(TAMA社製 HS80HWN)を1台用意しています。
      - ・鍵盤楽器については、音盤に適したマレットで演奏をお願いします。
- ① 舞台上手側: ピアノ(88鍵:スタインウェイ)、4弦ストリングベース(2台)、ベースアンプ(120W-8Ω)
  - ② ひな壇中段下手側: ティンパニ (23"、26"、29"、32")

③ 舞台中央：スタンドに設置する楽器はスタンド込み  
ドラムセット(22”BD、13”Tom、14”Tom、16”F-Tom、14”-5.5”SD、14”HH、16”C.Cym、18”Ride-Cym、スローン)

④ 舞台下手側：スタンドに設置する楽器はスタンド込み  
 コンサートバスドラム(36”)、コンサートペアシンバル(18”)、サスペンドシンバル(18”)、ゴング(40”)、ボンゴ(7-1/4”&8-5/8”)、コンガ(11”&12”)、ティンバレス(13”&14”)、チャイム(C52～G71、1.5Oct.)、マリンバ(C16～C76、5Oct.)、ビブラフォン(F33～F69、3Oct.)、シロフォン(C40～F81、3.5Oct.)、グロッケン(C52～E92、ダンパー付き 3.5Oct.)、ペダルハーブ(AOYAMA 社製、型番 47A(LB)、47 弦)

(9) 舞台転換を効率よく行うため、持ち運びに負担のかかる楽器は据え置きとさせていただきます(下線を引いた楽器、(様式4)ステージ配置図にも反映していません)。ただし、若干の楽器移動は可能とします。

9 講 評 閉会式にて、講師による講評をいただきます。

10 参加申込 (1) 参加校から各府県高等学校(芸術)文化連盟への提出書類  
 提出締切：各府県高等学校(芸術)文化連盟の指示に従ってください。

提出書類	送付方法
様式2「参加申込書」	メールにて送付

(2) 各府県高等学校(芸術)文化連盟から第45回近畿高等学校総合文化祭鳥取県実行委員会事務局(16 事務局)への提出書類  
**提出締切：令和7年8月29日(金) 必着**

提出書類	送付方法
様式2「参加申込書」	メールにて送付

(3) 参加校から開催県部門担当者(17 部門担当者)への提出書類  
**提出締切：令和7年8月29日(金) 必着**

提出書類	送付方法
様式2「参加申込書」	メールにて送付
様式3-1「学校・団体紹介文」	
様式3-2「アナウンス原稿」	
様式4「ステージ配置図」	

(4) 参加文書のデータファイルは第45回近畿高等学校総合文化祭鳥取県大会公式ホームページからダウンロードしてください。

(5) ダウンロードした各様式のファイル名の【fuken\_gakko】の部分は、半角英字で所属の府県名と学校名に書き替えて提出してください。

(例：鳥取県の八頭高等学校が様式4を提出する場合のファイル名は次のとおり  
 →「00【tottori\_yazu】suisougaku\_4yosiki」 ※先頭に”00“は入力ください

(6) 様式2は他の様式シートも含めて一つのExcelファイルになっていますが、実行委員会事務局へ様式2のみを提出する際、他の様式シートを削除していただく必要はありません。

(7) 各提出書類は押印不要ですが、必ず校長の御承認のもと、御記入ください。

(8) 参加生徒の名前及び肖像を大会プログラム、広報誌、収録、ホームページ等に掲載し公開することがありますので、あらかじめ御了承ください。

- 11 実施細目 実施内容の細目については、完成し次第、ホームページに掲載します。
- 12 著作権について
- (1) 参加校、出演者、出品者等は、著作権、肖像権、プライバシー等の権利者の許諾が必要な場合に責任をもって所定の手続きを行ってください。なお、万が一権利の侵害から生じるトラブルが発生した場合、本大会実行委員会は、一切の責任を負いません。
  - (2) 本大会実行委員会は、参加者の肖像（演奏・演技・展示・発表・競技等を行っている様子や肖像、衣装、シナリオ、対戦表、作成物等）及び著作物、展示してあるものの写真や映像の全部又は一部を、記録集等の紙媒体の作成、DVD ディスクまたは Blu-ray ディスク等の映像記録媒体の作成、ウェブページ、SNS（Instagram）等への掲載、各種メディア（テレビ・新聞・雑誌・インターネットなど）及び近畿高等学校総合文化祭後催県、地方公共団体等に提供し、活用することがありますので、あらかじめ御了承ください。
- 13 交流会について
- (1) 午前の部の最後に、舞台と客席を使っての大合奏を予定しています。
  - (2) 曲目は「Get It On(WindsScore 版)」です。
  - (3) 打楽器で参加を希望される方は、小物打楽器でご参加ください。後日 WindsScore 社から編曲使用許諾をいただいた内容は、実施細目に掲載するか、団体責任者にメールで連絡させていただきます(例：Tambourine の譜面を他の小物打楽器で奏でる、Conga の譜面を Bongo で演奏する等)。
- 14 連絡系統 部門担当者からのメール連絡や、参加団体で情報共有した方が良い資料につきましては、GoogleWorkspace(G-mail や G-Drive など)を介す予定です。  
GoogleWorkspace が使用できない団体については、電話や郵送で連絡をします。
- 15 その他 団体ごとのステージリハーサルはありません。リハーサル室(チューニング室)をご用意します。詳しくは実施細目の進行表を参照ください。
- 16 事務局 〒680-8570 鳥取県鳥取市東町一丁目 271 番地  
鳥取県教育委員会事務局高等学校課内  
第 45 回近畿高等学校総合文化祭鳥取県実行委員会事務局  
担当 言水 さつき(ごんすい さつき)  
TEL 0857-26-7764 FAX 0857-26-0408  
E-mail gonsuis@pref.tottori.lg.jp
- 17 部門担当者 〒680-0492 鳥取県八頭郡八頭町久能寺 725  
鳥取県立八頭高等学校内  
吹奏楽部門担当 森長 真仁(もりなが まさひと)  
TEL 0858-72-0022 FAX 0858-72-0113  
E-mail morinaga\_ms1@g.torikyo.ed.jp