

第 45 回近畿高等学校総合文化祭鳥取大会
将棋部門 実施要項

1 日 時 令和7年 11 月 15 日 (土)

11:30~12:00 受付

12:00~12:20 開会式

12:30~17:00 対局

14:00~17:00 交流会 (自由対局、指導対局)

令和7年 11 月 16 日 (日)

9:00~ 9:20 受付

9:30~13:00 対局 (準々決勝、準決勝、決勝)

13:30~14:00 閉会式

※大会の進行状況により、時間に変更になる場合があります。

2 会 場 INADA 国際ファミリープラザ ファミリーホール

〒683-0823 鳥取県米子市加茂町2丁目180番地

TEL 0859-37-5112 FAX 0859-31-2063

3 競技種目

(1) 男子団体戦 (各府県1校(チーム)3名及び補欠)

(2) 女子団体戦 (各府県1校(チーム)3名及び補欠)

(3) 男子個人戦 S 級戦 (各府県代表2名以内)

A 級戦 (各府県代表2名以内)

B 級戦 (各府県代表2名以内)

(4) 女子個人戦 S 級戦 (各府県代表2名以内)

A 級戦 (各府県代表2名以内)

・団体戦と個人戦(補欠も含む)を兼ねて出場はできません。

・団体戦については、補欠生徒の登録を2名まで認めます。

・補欠登録をしていない生徒の出場は認めません。

・大会運営上、開催県および前年度優勝県は参加人数が増えることがあります。(最大2倍まで)

4 競技方法

(1) 4名(チーム)による予選リーグの後、決勝トーナメントを行います。

(2) 予選リーグは、下記のとおり実施します。

ア 1局目の勝者同士で2局目を行い、その勝者は予選通過。

イ 1局目の敗者同士で2局目を行い、その敗者は失格。

(なお、参加者数により、3名の組ができた場合、不戦勝が生じる場合があります。)

ウ 2局目の後、1勝1敗同士で改めて抽選の上対局し、勝者は通過、敗者は失格。

エ 予選リーグは同一府県同士の対戦はありません。

(3) 予選通過が決定した者(チーム)から決勝トーナメントの抽選を行います。

(4) 対局時計を使用し、持ち時間はそれぞれ15分とし、使い切った後は一手30秒の秒読みとします。

5 ルール

(1) 日本将棋連盟のルールに従います。千日手は先後を入れ替えて指し直しとします。

指し直し対局の持ち時間については原則としてはそのままですが、残り時間を考慮し改めて設定することもあります。判断は審判長に委ねます。また、千日手が1度の対局で2回生じた場合は抽選で勝敗を決めます。

- (2) 持将棋は 27 点制を採用します。双方 27 点の場合は後手の勝ちとします。
- (3) 禁じ手など何か問題が生じた場合、対局時計の中断ボタンを押し、速やかに審判長に申し出て下さい。判断は審判長が行います。また、反則については、必ず対局者が指摘して下さい。対局者以外の者が指摘すると助言になります。
- (4) 規定の時間を過ぎても、対局が終了しない場合、勝敗を審判長が判定する場合があります。
- (5) 団体戦で補欠の選手が出場する場合は、欠場者の位置にそのまま補充して下さい。申込のオーダー順と変更のないようにして下さい。また、チームに欠員が出た場合は、その対局は不戦敗とします。

6 交流会 指導対局、交流対局などをおこないます。

7 表彰 閉会式にて各部門の優勝、準優勝、第 3 位（2 名・2 チーム）を表彰します。
（3 位決定戦は行いません）

8 事務局会議 各府県の事務局または代表者による事務局会議を 11 月 15 日（土）15:00 から開催します。

9 参加申込 (1) 参加校から各府県高等学校（芸術）文化連盟への提出書類
提出締切：各府県高等学校（芸術）文化連盟の指示に従ってください。

提出書類	送付方法
様式 2 「参加申込書（1）」	メールにて送付

(2) 各府県高等学校（芸術）文化連盟から第 45 回近畿高等学校総合文化祭鳥取県実行委員会事務局（11 事務局）への提出書類
提出締切：令和 7 年 8 月 29 日（金）必着

提出書類	送付方法
様式 2 「参加申込書（1）」	メールにて送付

(3) 各府県将棋専門部事務局から開催県部門担当者（12 部門担当者）への提出書類
各府県将棋専門部事務局は、参加校から提出された書類をまとめて様式 3 「参加申込書」を作成して下さい。

提出締切：令和 7 年 8 月 29 日（金）必着

提出書類	送付方法
様式 2 「参加申込書（1）」	メールにて送付
様式 3 「参加申込書（2）」	

- (4) 参加文書のデータファイルは第 45 回近畿高等学校総合文化祭鳥取大会公式ホームページからダウンロードして下さい。
- (5) ダウンロードした各様式のファイル名の【fuken_gakko】の部分は、半角英字で所属の府県名と学校名に書き替えて提出して下さい。
（例：鳥取県の鳥取東高等学校の場合→「00【tottori_tottorihigashi】bumon_0yosiki」）
- (6) 様式 2 は他の様式シートも含めて一つの Excel ファイルになっていますが、実行委員会事務局へ様式 2 のみを提出する際、他の様式シートを削除いただく必要はありません。
- (7) 各提出書類は押印不要ですが、必ず校長のご承認のもと、御記入ください。
- (8) 参加生徒の名前及び肖像を大会プログラム、広報誌、集録、ホームページ等に掲載し公開することがありますので、あらかじめ御了承ください。

10 実施細目 実施内容の細目については、完成し次第ホームページにアップし、参加校に直接連絡します。

11 事務局 〒680-8570 鳥取県鳥取市東町1丁目271番地
鳥取県教育委員会事務局高等学校課内
第45回近畿高等学校総合文化祭鳥取県実行委員会事務局
担当 言水 さつき (ごんすい さつき)
TEL 0857-26-7764 FAX 0857-26-0408
E-mail gonsuis@pref.tottori.lg.jp

12 部門担当者 〒680-0941 鳥取県鳥取市湖山町北2丁目401番地
鳥取県立鳥取商業高等学校内
将棋部門担当 松本 憲幸 (まつもと のりゆき)
TEL 0857-28-0156 FAX 0857-28-0157
E-mail matsumoto_nr3@g.torikyo.ed.jp